

**Szanowni Państwo,**

W związku z rozpoczynającym się nowym rokiem szkolnym 2020/2021, pragniemy przypomnieć, iż administratorzy są zobowiązani do wypełnienia szeregu obowiązków spoczywających na nich na gruncie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do:

- poinformowania rodziców, bądź prawnych opiekunów dzieci nowo przyjętych o przetwarzaniu danych osobowych do celów realizacji zadań oświatowych, dydaktycznych, wychowawczych, zagwarantowania dziecku bezpieczeństwa, a także w związku z prowadzeniem dokumentacji przebiegu nauczania (**załącznik nr 1**);
- przedstawienia klauzuli informacyjnej osobie upoważnionej do odbioru dziecka z przedszkola (**załącznik nr 2**);
- przekazania stosownych informacji o przetwarzaniu danych osobowych w celu wydania zezwolenia w zakresie spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym lub inną formą wychowania przedszkolnego (**załącznik nr 3**) w sytuacji, gdy dane zostały pozyskane od rodziców, bądź prawnych opiekunów dzieci;
- zrealizowania obowiązku informacyjnego w przypadku przeprowadzenia naboru na stanowisko nauczyciela (**załącznik nr 4**);

Obowiązek informacyjny należy zrealizować w stosunku do rodziców lub opiekunów prawnych dzieci wyłącznie jeden raz, o ile treść tzw. klauzuli informacyjnej nie ulegnie zmianie.

Jednocześnie pragniemy dodać, iż stosowanie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) nie polega wyłącznie na przekazywaniu podmiotom danych stosownych treści, bądź odbieraniu zgód, lecz na codziennej trosce o bezpieczeństwo danych osobowych.

## Załącznik nr 1

### KLAUZULA INFORMACYJNA

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO\* informujemy, że:**

1. Administratorem jest *Przedszkole Miejskie nr 13 z Oddziałami Integracyjnymi w Chełmie ul. Połaniecka 5 22-100 Chełm tel. 82 / 564-59-45 e-mail:pmnr13@wp.pl*

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)

3. Celem przetwarzania jest realizacja zadań oświatowych, dydaktycznych, wychowawczych, zagwarantowanie dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnianie obowiązku dotyczącego uzupełniania i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na administratorze wynika z przepisów:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;

- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

- aktów wykonawczych do ww. ustaw, w tym rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji zadań ustawowych przez administratora.

5. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Odbiorcami danych będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie tj.

Ponadto dane osobowe są ujawniane *ATMS KIDS, dostawa ewidencji elektronicznej ,SIO (System Informacji Oświatowej)* Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa: *dostawcy systemów księgowych, dostawcy strony internetowej.*

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres pobierania nauki w szkole, a następnie przez okres niezbędny do archiwizacji tj. przez okres *dzienniki lekcyjne -5 lat, programy -3 lat, dokumenty psychologiczno – pedagogiczne – 10 lat, dokumenty Uchwał Rady Pedagogicznej (25 lat).*

7. Ma Pan/Pani prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych;
- sprostowania nieprawidłowych danych;
- żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych.

8. Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## Załącznik nr 2

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO\* informujemy, że:

1. Administratorem jest *Przedszkole Miejskie nr 13 z Oddziałami Integracyjnymi w Chełmie ul. Połaniecka 5 22-100 Chełm tel. 82 / 564-59-45 e-mail:pmnr13@wp.pl*
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie odpowiedniego bezpieczeństwa dzieci.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
5. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Ponadto dane osobowe są ujawniane *ATMS KIDS, dostawa ewidencji elektronicznej ,SIO (System Informacji Oświatowej)Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa: dostawcy systemów księgowych, dostawcy strony internetowej.*

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania tj. przez okres niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w związku z przyprowadzaniem i odbieraniem dziecka przez osobę upoważnioną. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania upoważnienia do odbioru dziecka.
7. Dane osobowe zostały przekazane przez przedstawiciela ustawowego dziecka.
8. Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie: *imię i nazwisko, seria i numer dowodu tożsamości nr telefonu.*
9. Ma Pan/Pani prawo:
  - dostępu do swoich danych osobowych;
  - sprostowania nieprawidłowych danych;

- żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

- wniesienia sprzeciwu;

- żądania ograniczenia przetwarzania danych.

10. Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## Załącznik nr 3

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO\* informujemy, że:

1. Administratorem jest *Przedszkole Miejskie nr 13 z Oddziałami Integracyjnymi w Chełmie ul. Połaniecka 5 22-100 Chełm tel. 82 / 564-59-45 e-mail:pmmnr13@wp.pl*

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)

3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wydanie decyzji w zakresie zezwolenia spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym lub inną formą wychowania przedszkolnego.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji zadań ustawowych przez administratora. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

5. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Ponadto dane osobowe są ujawniane *ATMS KIDS, dostawa ewidencji elektronicznej ,SIO (System Informacji Oświatowej) Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa: dostawcy systemów księgowych, dostawcy strony internetowej.*

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania tj. przez okres niezbędny do wydania zezwolenia w formie ostatecznej decyzji administracyjnej. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego dane osobowe będą przetwarzane również do czasu zakończenia administracyjnego postępowania egzekucyjnego. Po osiągnięciu celu przetwarzania danych osobowych, administrator będzie przetwarzać dane osobowe w celach archiwalnych tj. *przez okres dzienniki lekcyjne -5 lat, programy -3 lat, dokumenty psychologiczno – pedagogiczne – 10 lat, dokumenty Uchwał Rady Pedagogicznej (25 lat).*

7. Ma Pan/Pani prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych;
- sprostowania nieprawidłowych danych;
- żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych.

8. Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## Załącznik nr 4

### KLAUZULA INFORMACYJNA

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO\* informujemy, że:**

1. Administratorem jest *Przedszkole Miejskie nr 13 z Oddziałami Integracyjnymi w Chełmie ul. Połaniecka 5 22-100 Chełm* tel. 82 / 564-59-45 e-mail: [pmnr13@wp.pl](mailto:pmnr13@wp.pl)

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)

3. Dane osobowe w zakresie wskazanym w poniżej wymienionych ustawach i rozporządzeniu będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych, aniżeli wynikających z przepisów prawa, jest dobrowolne i następuje na podstawie zgody, która może być w dowolnym czasie wycofana.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Administrator jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie wskazanym w:

- ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215);
- ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320);
- ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152);
- rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1289).

b) podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

5. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora. Państwa dane osobowe mogą być przekazane również podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

6. Dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przetwarzane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą przechowywane przez okres 6 miesięcy.

7. Ma Pan/Pani prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych;

- sprostowania nieprawidłowych danych;
- żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych.

8. Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych naborach**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez administratora przez okres najbliższych 6 miesięcy. Przyjmuję do wiadomości, iż:

\* zgoda jest dobrowolna;

\* przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data, czytelny podpis)